

Справка
МКОУ «Ашагасталказмалярская СОШ» о результатах исполнения
нарушений и недостатков, выявленных в ходе проверки
УО МР «Сулейман – Стальский район»

При проведении проверки УО МР «Сулейман- Стальский район» в соответствии с приказом Управления образования МР «Сулейман – Стальский район» № 23/1 от 26.03.2018г. работниками информационно - методического центра были выявлены недостатки и нарушения. Для устранения этих недостатков и нарушений администрацией и сотрудниками школы были приняты следующие меры, проведены мероприятия и действия.

1. Выявленные в ходе проверки образовательного учреждения нарушения и недостатки доведены до сведения педагогического коллектива на совещании при директоре. (Выписка из протокола №5 от 2.04.2018г. совещания при директоре МКОУ «Ашагасталказмалярская СОШ»).

2. Издан приказ по МКОУ «Ашагасталказмалярская СОШ» от 03.04.2018г. № 8 «О создании рабочей группы по устранению недостатков и нарушений, выявленных в ходе проверки МКОУ «Ашагасталказмалярская СОШ» УО МР «Сулейман – Стальский район».

3. Издан приказ и разработан план мероприятий по устранению нарушений, выявленных в ходе проверки МКОУ «Ашагасталказмалярская СОШ» УО МР «Сулейман-Стальский район».

4. Отчет о выполнении мероприятий по устранению недостатков и нарушений заслушан на совещании при директоре (Протокол №6 от 30.04.2018г.)

МКОУ «Ашагасталказмалярская СОШ» направляет отчет о результатах исполнения нарушений и недостатков, выявленных в ходе проверки УО МР «Сулейман – Стальский район».

№	Выявленные нарушения	Устранение нарушений
1.	Несоответствие локальных актов требованиям действующего законодательства	1. Создана рабочая группа для составления локальных актов в соответствии с требованиями действующего законодательства
2.	Коррекция работы ШМО	2. Проверена работа ШМО отдельно по каждому предмету, устранены нарушения, выявленные в ходе проверки

<p>3. Не упрощены рабочие программы.</p>	<p>3. Руководителями методических объединений проведена работа по упрощению рабочих программ</p>
<p>4. Учителя, работающие не по специальности, без категории и без соответствия.</p>	<p>4. Три учителя, работающие не по специальности, проходят переподготовку. Издан приказ на соответствие занимаемой должности учителям, работающим без категории</p>
<p>5. Слабый контроль над классными журналами</p>	<p>5. Заместителем директора по УВР проверены журналы 1-11 классов. Устранены недостатки, выявленные в ходе проверки</p>
<p>6. Отсутствие необходимой документации по библиотеке</p>	<p>6. В журнале учета выдачи учебников проставлены подписи классных руководителей. Заведены книга суммарного фонда библиотеки и инвентарная книга</p>
<p>7. Отсутствие подписи о получении дубликатов в книге выдачи аттестатов.</p>	<p>7. Лицами, получавшими дубликаты, проставлены подписи в книге выдачи аттестатов</p>
<p>8. Несоответствие личных дел работников требованиям действующего законодательства.</p>	<p>8. Личные дела работников школы обновлены в соответствии с требованиями действующего законодательства</p>

Директор
МКОУ «Ашагасталказмалярская СОШ»



Аскеров В.З.